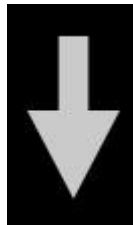
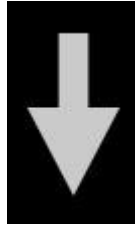


EzyPic





A, Ekran startowy EzyPic

W momencie wczytania przez program folderu ze zdjęciami, w centralnym punkcie ekranu pojawi się duży obraz nazywany dalej „obrazem głównym”. Po jego dwóch stronach wyświetlą się mniejsze obrazy nazywane kolejno: „obrazem po lewej” oraz „obrazem po prawej”.



Kolorowy pasek pomiędzy obrazem głównym a ikonami poszczególnych folderów u dołu okna pokazuje status zdjęcia znajdującego się w pozycji obrazu głównego.

Status zdjęcia w oknie obrazu głównego może być oznaczony następującymi kolorami:

- * ZIELONY = “przyporządkowane (do wybranego folderu)”
- * ŻÓŁTY = “nieprzyporządkowane (do żadnego z folderów)”
- * CZERWONY = “gotowe do usunięcia/ usunięte”

B. Wybór obrazów i sposoby ich porządkowania

=====

i) Obsługa programu za pomocą myszy

Kliknięcie przycisku > = przeniesienie „obrazu po lewej” do pozycji obrazu głównego

Kliknięcie przycisku < = przeniesienie „obrazu po prawej” do pozycji obrazu głównego

Kliknięcie przycisku >> = przeniesienie poprzedniego nieprzyporządkowanego obrazu do pozycji obrazu głównego

Kliknięcie przycisku << = przeniesienie kolejnego nieprzyporządkowanego obrazu do pozycji obrazu głównego



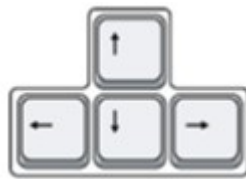
ii) Obsługa programu za pomocą klawiatury

Naciśnięcie prawej strzałki (→) = przeniesienie „obrazu po lewej” do pozycji obrazu głównego

Naciśnięcie lewej strzałki (←) = przeniesienie „obrazu po prawej” do pozycji obrazu głównego

Naciśnięcie strzałki w dół = przeniesienie poprzedniego nieprzyporządkowanego obrazu do pozycji obrazu głównego

Naciśnięcie strzałki w górę = przeniesienie kolejnego nieprzyporządkowanego obrazu do pozycji obrazu głównego



C. Przenoszenie obrazów z pozycji obrazu głównego do poszczególnych folderów

i) Za pomocą myszy

Kliknięcie na szary kwadrat pod nazwą folderu przenosi obraz z pozycji obrazu głównego do wybranego folderu.

ii) Za pomocą klawiatury



Naciśnięcie klawiszy od 1 do 8 przeniesie obraz z pozycji obrazu głównego do folderu oznaczonego tym numerem.

Uwaga: Pasek statusu i nazwa folderu zmienią kolor na zielony w momencie przyporządkowania obrazu do danego folderu.

D. Przenoszenie obrazów pomiędzy folderami

=====

i) Za pomocą obrazu głównego

a) Z JEDNYM obrazem w folderze i przy użyciu myszy:

W systemie Microsoft Windows:

- Przesunięcie kółka myszy do przodu i do tyłu = przeniesienie zdjęcia z folderu do pozycji obrazu głównego

- Następnie za pomocą myszy lub klawiatury możliwe jest przeniesienie wybranego obrazu do odpowiedniego folderu

W systemie Mac OS X:

-<Opcja> + kliknięcie = przeniesienie obrazu z folderu do pozycji obrazu głównego

- - Następnie za pomocą myszy lub klawiatury możliwe jest przeniesienie wybranego obrazu do odpowiedniego folderu

b) W przypadku WIĘCEJ NIŻ JEDNEGO obrazu w folderze

W systemie Microsoft Windows:

- Przesuwanie kółkiem myszy = pokazuje/przesuwa kolejno zdjęcia w folderze
- przesuwanie kółkiem myszy i kliknięcie = umożliwia przesuwanie obrazów w folderze do momentu aż wybrane zdjęcie pojawi się w pozycji obrazu głównego. Następnie za pomocą kliknięcia na wybrany folder lub przy użyciu klawiatury można przyporządkować je do odpowiedniego folderu.

W systemie Mac OS X:

- <Shift> + kliknięcie = pokazuje/przesuwa kolejno zdjęcia w folderze
- przesuwanie kółkiem myszy i kliknięcie = umożliwia przesuwanie obrazów w folderze do momentu aż wybrane zdjęcie pojawi się w pozycji obrazu głównego. Następnie za pomocą kliknięcia na wybrany folder lub przy użyciu klawiatury można przyporządkować je do odpowiedniego folderu.

ii) Bez użycia obrazu głównego

- Przesuwanie obrazów a folderze (jak wyżej) umożliwia znalezienie pożądanego zdjęcia
- Przyciśnięcie prawego przycisku myszy pokazuje dostępne opcje zarządzania folderem.
- Wybór opcji “Przenieś obraz do folderu” spowoduje wyświetlenie listy z numerami

poszczególnych folderów (1 do 8)

- Kliknięcie numeru folderu spowoduje przeniesienie obrazu do oznaczonego tym numerem folderu

E. „Odznaczenie” obrazów z przypisanych im folderów

=====

.

Jeśli obraz przypisany do danego folderu pojawia się w oknie głównym, możliwe jest jego „odznaczenie” tak aby ponownie znalazł się poza folderem.

Za pomocą myszy: Kliknięcie przycisku „Odznacz” w prawym dolnym rogu

Za pomocą klawiatury: Naciśnięcie klawisza z literą „U”

Uwaga: Gdy „Odznaczony” obraz pojawi się ponownie w pozycji obrazu głównego jego status będzie oznaczony kolorem żółtym, świadczącym o jego braku przyporządkowania do jakiegokolwiek folderu.

F. Usuwanie obrazów znajdujących się w folderach

=====

Każdy obraz znajdujący się w pozycji obrazu głównego, niezależnie od tego czy jest przyporządkowany do jakiegokolwiek folderu może zostać usunięty.

Za pomocą myszy: Kliknięcie przycisku „Usuń” w prawym dolnym rogu

Using Keyboard: Press the <Delete> or <Backspace> key

Za pomocą klawiatury: Naciśnięcie przycisku <Delete/Usuń> lub przycisku <Backspace>

Uwaga: Gdy wybrany obraz pojawi się ponownie w pozycji obrazu głównego jego status będzie oznaczony kolorem czerwonym, świadczącym o tym, że dany obraz jest gotowy do usunięcia z chwilą podjęcia ostatecznej czynności „Kopiuj” lub „Przenieś” .

G. Kopiowanie obrazów do wyznaczonych folderów

=====

Obrazy zostaną skopiowane do poszczególnych folderów po wybraniu opcji “Kopiuj do wyznaczonych folderów” z menu “Czynności”.

Po skopiowaniu wyznaczonych folderów, wyświetlą się również dwa dodatkowe foldery o nazwach: “Nieprzyporządkowane” i “Usunięte”.

Twój oryginalny folder źródłowy zawiera teraz w sobie oprócz oryginalnych obrazów także osiem wyznaczonych przez Ciebie folderów z przyporządkowanymi do nich zdjęciami oraz dwa foldery dodatkowe, zawierające zdjęcia „Nieprzyporządkowane” i „Usunięte”.

Obrazy znajdujące się w ośmiu wydzielonych folderach są dokładnymi kopiami Twoich oryginalnych obrazów z folderu źródłowego.

H. Przenoszenie obrazów do wyznaczonych folderów

=====

Obrazy zostaną przeniesione do poszczególnych folderów po wybraniu opcji “Przenieś do wyznaczonych folderów” z menu “Czynności”.

Po przeniesieniu obrazów do wyznaczonych folderów, wyświetlą się również dwa dodatkowe foldery o nazwach: “Nieprzyurządkowane” i “Usunięte”.

Twoje oryginalne obrazy znajdują się w ośmiu wyznaczonych i nazwanych przez Ciebie folderach, umieszczonych w oryginalnym folderze źródłowym.

Uwaga: Liczba folderów porządkowych w programie EzyPic może być większa niż osiem.

W celu uzyskania dalszych informacji lub darmowych instrukcji wyślij e-mail na adres: andrewreid@imagingassociates.com.au

Po Polsku